

# OBCHODNÍ PODMÍNKY POSKYTOVANÝCH SLUŽEB CESTOVNÍ A EVENTOVÉ AGENTURY EVENTBOX S.R.O.

## I. Úvodní ustanovení

1.1. Cestovní a eventovou agenturu a stránky [www.eventbox.cz](http://www.eventbox.cz) provozuje agentura EVENTBOX s.r.o., IČO 25053418, Balbínova 14, Praha 2, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 45630.

1.2. Provozovatel provozuje cestovní a eventovou agenturu dle příslušných ustanovení zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů a č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu, ve znění pozdějších předpisů. (dále jen „agentura nebo prodávající“), se zaměřuje zejména na

### 1.2.a ORGANIZACI EVENTŮ

- \* Zajištění a koordinaci svateb, pořádání eventů a teambuildingů, a podobných akcí (dále jen „akce“) včetně případného dodání objednaného zboží, a/nebo souvisejících služeb a/nebo nájem konkrétních věcí pro danou akci.
- \* Poradenství, tvorba konceptů, vyhledávání vhodných eventových lokací, hotelů, restaurací a konferenčních center, catering, transfery, zprostředkování umělců a moderátorů, organizace a koordinace eventů a projektový management.

A č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu, ve znění pozdějších předpisů. (dále jen „agentura nebo prodávající“), se zaměřuje zejména na

### 1.2.b CESTOVNÍ SLUŽBY

Zprostředkování jednotlivých služeb cestovního ruchu včetně samostatných letenek a ubytování. Zprostředkování kombinace služeb cestovního ruchu, které nejsou zájezdem nebo jednotlivou službou cestovního ruchu. Vytvoření zájezdů na míru dle požadavků klienta, a to ve spolupráci s partnerskými CK. Zprostředkování prodeje zájezdů jiných pořádajících CK. Poskytnutí poradenství v oblasti cestovního ruchu

1.3. Informace uvedené na webových stránkách EVENTBOX, v propagačních a marketingových materiálech a vztahujících se k poskytovaným službám, zejména jsou-li převzaty od partnerských dodavatelů, jsou indikativní a mohou obsahovat chyby, za které EVENTBOX nenesou žádnou odpovědnost.

1.4. Od těchto VOP se Klient nemůže jednostranně odchýlit. Pro Klienta je vždy závazná verze VOP účinná v okamžiku akceptace poskytnutí služeb.

## 2. Objednávka

2.1. Služby je možné poptávat telefonicky, emailem nebo prostřednictvím formuláře dostupným na webu

2.2. EVENTBOX nabízí zájezdy partnerských CK za cenu a za podmínek těchto partnerských CK. To neplatí pro eventy a akce sestavené Klientovi na míru, ostatní služby poskytované na základě podmínek Poskytovatelů nebo na základě těchto VOP nebo na základě individuálně dohodnutých podmínek mezi Klientem a EVENTBOX.

2.3. EVENTBOX si vyhrazuje právo účtovat si zálohu, která je vratná za podmínek uvedených dále v těchto VOP, zprostředkovatelskou odměnu a další náklady spojené s poskytováním služeb, které jsou vynaloženy EVENTBOX za klienta (v takovém případě může být poskytnutí služeb podmíněno jejich předchozí úhradou Klientem, a to až do výše 100 % předpokládaných nákladů).

2.4. EVENTBOX na základě požadavků Klienta vyhodnotí, zda je schopna poptávku Klienta uspokojit. EVENTBOX si vyhrazuje právo služby Klientovi neposkytnout, zejména jsou-li Klientovi požadavky nereálné, a to z jakéhokoliv důvodu. V opačném případě bude poptávka Klienta zpracována za účelem poskytnutí služeb dle těchto VOP.

2.5. Změní-li Klient zadání, může taková změna podléhat opětovnému vyhodnocení reálnosti zadání dle odst. 2.4 VOP. Klientem uhrazená Vratná záloha se v takovém případě nevrací.

### **3. Ochrana osobních údajů**

3.1. Klient za účelem poskytnutí služeb dle těchto VOP sdělí EVENTBOX nezbytné údaje, kterými jsou zejména jméno a příjmení, adresa trvalého bydliště, e-mailová adresa, datum narození, případně rodné číslo a další údaje vyžadované CK nebo Poskytovatelem, bez nichž by poskytnutí služeb nebylo možné. Zpracování osobních údajů se řídí „Prohlášením o ochraně osobních údajů zákazníků agentury EVENTBOX“

3.2. Svou informační povinnost vůči kupujícímu ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“) související se zpracováním osobních údajů kupujícího pro účely plnění smlouvy, pro účely jednání o smlouvě a pro účely plnění veřejnoprávních povinností prodávajícího plní prodávající prostřednictvím zvláštního dokumentu.

### **4. Uzavření smlouvy**

4.1 Bude-li Klient souhlasit s vypracovanou nabídkou poskytnutí služeb dle těchto VOP, dojde po ověření dostupnosti služeb k jejich závazné rezervaci u CK, případně u Poskytovatelů služeb.

4.2 Na základě závazné rezervace, případně po splnění dalších podmínek (zpravidla úplné uhrazení objednávky nebo poskytované služby), obdrží Klient elektronicky na jím poskytnutý e-mail a dle rezervované služby zpravidla jeden nebo více z následujících dokumentů:

1. Potvrzení objednaných služeb nebo Návrh smlouvy o zájezdu partnerské CK a VOP
2. Pokyny pro zaplacení poskytovaných služeb.
3. Obchodní podmínky Poskytovatelů služeb.
4. Storno podmínky.
5. Pojistné podmínky.
6. Ubytovací voucher.
7. Tyto VOP.
8. Další dokumenty dle povahy poskytované služby.
9. Itinerář

4.3 Klient je povinen seznámit se se všemi podmínkami agentury a podmínkami Poskytovatelů služeb, zkontrolovat si správnost v nich uvedených údajů, úplnost všech příloh, dodržet platební podmínky a je-li stanoven postup uzavření smlouvy o zájezdu, dodržet takový postup. V opačném případě bere Klient na vědomí, že ze strany poskytovatelů služeb může dojít ke stornu rezervace, případně i k povinnosti uhradit smluvní pokutu, povinnosti uhradit další náklady spojené s nápravou závadného stavu, je-li taková náprava možná nebo i k neposkytnutí služeb, a to dle podmínek Poskytovatelů služeb.

### **5. Platební podmínky**

5.1 Ceny za služby dle těchto VOP jsou vč. DPH (dále jen „Cena“). Je-li sjednáno cestovní pojištění, uvádí se jeho Cena samostatně. Nejedná-li se o pojištění dle odst. 1.6 VOP., nejsou poskytované služby pojištěny.

5.2 Není-li uvedeno jinak, záloha Ceny služeb je splatná ihned po jejich objednání nebo po závazné rezervaci, doplatek je zpravidla měsíc před realizací služby nebo akce.

5.3 Při zrušení nebo změně Zájezdu se další postup řídí obchodními podmínkami pořádající CK nebo poskytovatele. Při zrušení nebo změně služby ze strany Poskytovatele se další postup řeší individuálně dle konkrétní vzniklé situace a případně podle podmínek Poskytovatele (jsou-li k dispozici) není-li mezi EVENTBOX a Klientem dohodnuto jinak.

### **6. Cestovní dokumentace**

6.1 Klient bere na vědomí, že veškerá nezbytná cestovní dokumentace (zejména pokyny na cestu, pojištění, letenky, vouchery apod.) mu bude poskytnuta v případě Zájezdu až po jeho úplném uhrazení, zpravidla týden před plánovaným odjezdem nebo dle podmínek pořádající CK. U

ostatních Služeb dle podmínek Poskytovatele. EVENTBOX nenese žádnou odpovědnost za pozdní dodání cestovní dokumentace způsobené na straně pořádající CK nebo Poskytovatele.

6.2 Klient je povinen ověřit si veškeré informace nezbytné pro vstup do tranzitních zemí a do cílové destinace, zejména potom, že má platný cestovní doklad s dostatečnou délkou platnosti, a to po celou dobu svého pobytu a kde je to vyžadováno i po návratu, že splňuje všechny vízové povinnosti a případně i další povinnosti nezbytné pro vstup na dané území, zejména zdravotní (testování, očkování apod.), bezpečnostní atd.

## **7. Storno a odstoupení od smlouvy**

7.1 Storno služeb (odstoupení od smlouvy) je možné dle podmínek jednotlivých Poskytovatelů uvedených při potvrzení objednávky.

7.2. Storna nemají vliv na povinnost Klienta uhradit platby za poskytnuté poradenství v oblasti cestovního ruchu.

## **8. Reklamacce**

8.1 Za vady Zájezdů nese odpovědnost partnerská CK. Případné reklamace se v takovém případě řídí obchodními podmínkami této partnerské CK. Za vady dalších služeb (Jednotlivých služeb cestovního ruchu, Spojených cestovních služeb), které jsou Klientovi zprostředkovány EVENTBOX nese odpovědnost Poskytovatel služby a případné reklamace se řídí podmínkami Poskytovatele, případně právem místa, kde je služba poskytována nebo alternativně právem sídla Poskytovatele. 8.2 Vady ostatních služeb nabízených EVENTBOX, které nejsou uvedeny v předchozím odstavci a nejsou předmětem zprostředkování, lze reklamovat přímo u EVENTBOX, a to písemně na email, bez zbytečného odkladu poté, co se vada projevila nebo se o vadě Klient dozvěděl. EVENTBOX se v takovém případě zavazuje reklamovanou vadu posoudit a vyřídit co nejdříve, nejpozději však do 30 dnů ode dne, kdy mu byla reklamovaná vada předána k vyřízení.

## **9. Rozhodné právo a soudní příslušnost**

9.1 Veškeré spory vzniklé v souvislosti s plněním podle těchto VOP se řídí českým právem.

9.2 Případné spory vzniklé mezi EVENTBOX a Klientem budou nejprve řešeny smírnou cestou. Nebude-li smírné řešení sporu možné, potom se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád jako místně příslušný obecný soud sjednává soud podle sídla EVENTBOX.

9.3. V případě sporu vzniklého v souvislosti se smlouvou o zprostředkování má zákazník, který je spotřebitelem, právo na jeho mimosoudní řešení u České obchodní inspekce. Podrobné informace o podmínkách mimosoudního řešení sporu jsou uvedeny na [www.coi.cz](http://www.coi.cz).

## **10. Závěrečné ustanovení**

EVENTBOX si vyhrazuje právo VOP kdykoliv jednostranně změnit. O změně VOP bude Klient bezodkladně vyzooměn na jím uvedenou kontaktní e-mailovou adresu. Klient je oprávněn změnu VOP nepřijmout, v takovém případě může písemně odstoupit od již uzavřených smluv, a to do 5 pracovních dnů ode dne, kdy mu změna VOP byla odeslána. V opačném případě se má zato, že Klient se změnou VOP souhlasí.